

LIETUVOS YPATINGASIS ARCHYVAS

2022 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

prie Lietuvos ypatingojo archyvo 2022 metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio

Ataskaitiniam laikotarpiui pagal finansavimo šaltinį 1.1.1.1.1. (Valstybės biudžeto lėšos) patvirtinta – 889,7 tūkst. eurų, gauta ir panaudota – 889,7 tūkst. eurų arba 100 proc. patvirtintų asignavimų ir pagal finansavimo šaltinį 1.4.1.1.1. (Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos) patvirtinta – 62,0 tūkst. eurų, gauta ir panaudota – 49,1 tūkst. eurų, arba 79,2 proc. patvirtintų asignavimų.

Lietuvos ypatingojo archyvo faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį sudarė 40,9 tūkst. eurų. Per ataskaitinį laikotarpį (įskaitant likutį metų pradžioje) gauta ir panaudota įmokų 49,1 tūkst. eurų. Nepanaudotas pajamų įmokų likutis 8,9 tūkst. eurų. Praėjusiais metais nepanaudotas įmokų likutis 17,0 tūkst. eurų ataskaitiniais metais perkeltas į metų pradžios gautus asignavimus.

Lietuvos ypatingojo archyvo biudžetinių lėšų sąskaitose lėšų likučio metų pradžioje ir pabaigoje nebuvo. Pavedimų lėšų ir surenkamojoje pajamų sąskaitoje likutis sudaro 1,0 tūkst. Eur.

2022 metų pabaigoje mokėtinų sumų likučių, kurių terminas yra suėjęs, Lietuvos ypatingasis archyvas neturėjo.

Igyvendinant iš Europos Sąjungos fondų ir kitos tarptautinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus padarytas išlaidas iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti ES fondų ir kitos tarptautinės paramos lėšomis išlaidų nebuvo.

Lietuvos ypatingojo archyvo direktorius

Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro grupės vadovė

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministro

2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465

(Lietuvos Respublikos finansų ministro

2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžetinių įstaigų pajamų 2022 m. gruodžio 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr.1)

Lietuvos ypatingasis archyvas 193053247 Gedimino pr. 40/1, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ

2022 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr. _____

(data)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

90024

Departamento

024

Įstaigos

2320

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos, iš	17.030,04	45.000,00	40.944,00	49.076,16	49.076,16	8.897,88		8.897,88
I.1. Finansavimo šaltinis I. 4.1.1. 1	17.030,04	45.000,00	40.944,00	49.076,16	49.076,16	8.897,88		8.897,88

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, detalius finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 "Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo".

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. gruodžio 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Lietuvos ypatingasis archyvas, 193053247, Gedimino pr. 40/1

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2022 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				90
Departamento				024
Įstaigos				2320
Programos				
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

Data: 23-01-13

Laikas: 11:40:41

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	951.730,00	951.730,00	938.769,13	938.769,13
2.	IŠLAIDOS	1	936.330,00	936.330,00	923.409,88	923.409,88
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	760.230,00	760.230,00	760.039,92	760.039,92
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	748.400,00	748.400,00	748.377,00	748.377,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	748.400,00	748.400,00	748.377,00	748.377,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	748.400,00	748.400,00	748.377,00	748.377,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	748.400,00	748.400,00	748.377,00	748.377,00
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	11.830,00	11.830,00	11.662,92	11.662,92
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	11.830,00	11.830,00	11.662,92	11.662,92
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	11.830,00	11.830,00	11.662,92	11.662,92
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	11.830,00	11.830,00	11.662,92	11.662,92
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	169.900,00	169.900,00	157.753,13	157.753,13
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	169.900,00	169.900,00	157.753,13	157.753,13
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	169.900,00	169.900,00	157.753,13	157.753,13
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	169.900,00	169.900,00	157.753,13	157.753,13
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2.800,00	2.800,00	1.980,62	1.980,62
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2.400,00	2.400,00	1.190,04	1.190,04
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	200,00	200,00	132,00	132,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	17.000,00	17.000,00	15.100,00	15.100,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	200,00	200,00	80,00	80,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	62.000,00	62.000,00	62.000,00	62.000,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4.200,00	4.200,00	3.175,68	3.175,68
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	1.100,00	1.100,00	698,03	698,03
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	80.000,00	80.000,00	73.396,76	73.396,76
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	6.200,00	6.200,00	5.616,83	5.616,83
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	120	6.200,00	6.200,00	5.616,83	5.616,83
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	121	6.200,00	6.200,00	5.616,83	5.616,83
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	122	6.200,00	6.200,00	5.616,83	5.616,83
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	6.200,00	6.200,00	5.616,83	5.616,83

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Istaigos	2320
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 23-01-13

Laikas: 11:40:41

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	15.400,00	15.400,00	15.359,25	15.359,25
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	15.400,00	15.400,00	15.359,25	15.359,25
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	9.600,00	9.600,00	9.559,25	9.559,25
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	9.600,00	9.600,00	9.559,25	9.559,25
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	9.600,00	9.600,00	9.559,25	9.559,25
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	6.600,00	6.600,00	6.559,25	6.559,25
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	176	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	179	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
	IŠ VISO		951.730,00	951.730,00	938.769,13	938.769,13

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)_____
(parašas)_____
(vardas ir pavardė)_____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)_____
(parašas)_____
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. gruodžio 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Lietuvos ypatingasis archyvas , 193053247, Gedimino pr. 40/1

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2022 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

				Kodas
			Ministerijos/Savivaldybės	90
			Departamento	024
			Įstaigos	2320
			Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02

Data: 23-01-13

Laikas: 11:41:07

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	889.700,00	889.700,00	889.692,97	889.692,97
2.	IŠLAIDOS	1	880.300,00	880.300,00	880.292,97	880.292,97
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	732.300,00	732.300,00	732.292,97	732.292,97
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	721.400,00	721.400,00	721.394,95	721.394,95
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	721.400,00	721.400,00	721.394,95	721.394,95
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	721.400,00	721.400,00	721.394,95	721.394,95
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	721.400,00	721.400,00	721.394,95	721.394,95
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	10.900,00	10.900,00	10.898,02	10.898,02
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	10.900,00	10.900,00	10.898,02	10.898,02
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	10.900,00	10.900,00	10.898,02	10.898,02
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	10.900,00	10.900,00	10.898,02	10.898,02
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	148.000,00	148.000,00	148.000,00	148.000,00
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	148.000,00	148.000,00	148.000,00	148.000,00
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	148.000,00	148.000,00	148.000,00	148.000,00
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	148.000,00	148.000,00	148.000,00	148.000,00
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	15.100,00	15.100,00	15.100,00	15.100,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	70.100,00	70.100,00	70.100,00	70.100,00
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	9.400,00	9.400,00	9.400,00	9.400,00
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	9.400,00	9.400,00	9.400,00	9.400,00
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	600,00	600,00	600,00	600,00

Ministerijos/Savivaldybės	90			
Departamento	024			
Istaigos	2320			
Programos	08	001		
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02

Data: 23-01-13

Laikas: 11:41:07

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3. 1. 2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	176	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	179	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
	IŠ VISO		889.700,00	889.700,00	889.692,97	889.692,97

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. gruodžio 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)**Lietuvos ypatingasis archyvas , 193053247, Gedimino pr. 40/1**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2022 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo
funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	2320
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1	
Valstybės funkcijos	01	03	03	02		

Data: 23-01-13

Laikas: 11:41:07

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	62.030,00	62.030,00	49.076,16	49.076,16
2.	IŠLAIDOS	1	56.030,00	56.030,00	43.116,91	43.116,91
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	27.930,00	27.930,00	27.746,95	27.746,95
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	27.000,00	27.000,00	26.982,05	26.982,05
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	27.000,00	27.000,00	26.982,05	26.982,05
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	27.000,00	27.000,00	26.982,05	26.982,05
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	27.000,00	27.000,00	26.982,05	26.982,05
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	930,00	930,00	764,90	764,90
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	930,00	930,00	764,90	764,90
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	930,00	930,00	764,90	764,90
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	930,00	930,00	764,90	764,90
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	21.900,00	21.900,00	9.753,13	9.753,13
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	21.900,00	21.900,00	9.753,13	9.753,13
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	21.900,00	21.900,00	9.753,13	9.753,13
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	21.900,00	21.900,00	9.753,13	9.753,13
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1.000,00	1.000,00	180,62	180,62
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2.400,00	2.400,00	1.190,04	1.190,04
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	200,00	200,00	132,00	132,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1.900,00	1.900,00		
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	200,00	200,00	80,00	80,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3.200,00	3.200,00	2.175,68	2.175,68
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	1.100,00	1.100,00	698,03	698,03
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	9.900,00	9.900,00	3.296,76	3.296,76
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	6.200,00	6.200,00	5.616,83	5.616,83
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	120	6.200,00	6.200,00	5.616,83	5.616,83
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	121	6.200,00	6.200,00	5.616,83	5.616,83
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	122	6.200,00	6.200,00	5.616,83	5.616,83

				Ministerijos/Savivaldybės	90
				Departamento	024
				Istaigos	2320
				Programos	08
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos		01	03	03	02

Data: 23-01-13

Laikas: 11:41:07

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	6.200,00	6.200,00	5.616,83	5.616,83
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	6.000,00	6.000,00	5.959,25	5.959,25
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	6.000,00	6.000,00	5.959,25	5.959,25
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	6.000,00	6.000,00	5.959,25	5.959,25
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	6.000,00	6.000,00	5.959,25	5.959,25
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	6.000,00	6.000,00	5.959,25	5.959,25
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	6.000,00	6.000,00	5.959,25	5.959,25
	IŠ VISO		62.030,00	62.030,00	49.076,16	49.076,16

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų plano vykdymo pagal programas ir finansavimo šaltinius 2022 m. gruodžio 31 d. metinės, pusmetinės ataskaitos forma Nr. 3)

Lietuvos ypatingasis archyvas, 193053247, Gedimino pr. 40/1, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS

2022 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, pusmetinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

(tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1.1.1.1.1	889,7	889,7	100,0	0,0			
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1.4.1.1.1	62,0	49,1	79,2	-12,9	-12,9	2.2.	Covid-19 pandemijos suvaržymų pasekmė, gebėjimas efektyviau pirkti ir naudoti lėšas
Iš viso pagal programą:			951,7	938,8	98,6	-12,9	-12,9		

Pastabos:

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti šios formos priede. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301
redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal programas, uždavinius ir priemones 2022 m. gruodžio 31 d. ketvirtinės, metinės ataskaitos forma Nr. 4)

Lietuvos ypatingasis archyvas, 193053247, Gedimino pr. 40/1, , Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
2022 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(ketvirtinė, metinė)

ATASKAITA

Nr. _____

(data)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 14 ^o straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“, 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08.001	F	951.730,00	951.730,00	938.769,13	938.769,13
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08 001 11 02	T	361.933,00	361.933,00	361.931,49	361.931,49
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus, kurti Valstybės kino metraščių leidinius bei taikyti dokum entų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08 001 11 02 01	TP	361.933,00	361.933,00	361.931,49	361.931,49
Efektyviai administruoti archyvų sritis	08 001 11 03	T	153.834,00	153.834,00	153.832,95	153.832,95
Organizuoti valstybės archyvų veiklą, efektyviai valdyti išteklius bei užtikrinti darbuotojų dalykinį kompetencijų ugdymą	08 001 11 03 01	TP	131.334,00	131.334,00	131.332,95	131.332,95
Tvarkyti valstybės informacinius išteklius pagal Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos kompetenciją	08 001 11 03 03	TP	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00
Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir teikti juos naudoti	08 001 11 04	T	435.963,00	435.963,00	423.004,69	423.004,69
Kaupti ir skleisti informaciją apie valstybės archyvuose saugomus dokumentus ir skaitmeninį turinį, skaitmeninti unikalios dokumentus	08 001 11 04 01	TP	70.011,00	70.011,00	70.009,91	70.009,91
Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus bei teikti administracines ir informacines paslaugas	08 001 11 04 02	TP	365.952,00	365.952,00	352.994,78	352.994,78
Iš viso:		F+V	951.730,00	951.730,00	938.769,13	938.769,13
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programos		F	951.730,00	951.730,00	938.769,13	938.769,13
1.2. Valdymo programos		V				
2.1. Pažangos uždaviniai		P				
2.2. Tęstinės veiklos uždaviniai		T	951.730,00	951.730,00	938.769,13	938.769,13
3.1. Pažangos priemonės		PP, RE, PD, PN				
3.2. Tęstinės veiklos priemonės		TP, TD, TN, TI, TE	951.730,00	951.730,00	938.769,13	938.769,13
3.3. Pervedimų priemonės		PR				

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (bualteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Lietuvos ypatingasis archyvas , 193053247, Gedimino pr. 40/1, Vilnius

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

INFORMACIJA APIE 2022 METŲ IV KETVIRČIO COVID-19 PANDEMIJOS VALDYMO PRIEMONĖMS ĮGYVENDINTI SKIRTAS LĖŠAS IR JŲ PANAUDOJIMĄ

(data)

eurai

Eil. Nr.	Asignavimų valdytojas	COVID-19 pandemijos valdymo priemonės, kuriai įgyvendinti numatyta skirti asignavimų, kodas	COVID-19 pandemijos valdymo priemonės, kuriai įgyvendinti numatyta skirti asignavimų, pavadinimas	Lėšų šaltinis VBAMS (kai priemonei įgyvendinti buvo skirti valstybės biudžeto asignavimai)	Patvirtintas metinis planas, eur	Patikslintas metinis planas, eur	Patikslinto plano vykdymas			Pastaba (nurodoma, jei buvo naudotos vyriausybės rezervo lėšos)
							Panaudoti asignavimai, eur	Iš jų išmokėta galutiniam gavėjui, eur	Patikslinto plano vykdymas, proc.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Pildymo instrukcija:

- Lentelėje nurodomos COVID-19 pandemijos valdymo priemonės, kurioms įgyvendinti buvo skirti valstybės biudžeto asignavimai. Taip pat turi būti įtrauktos lėšos, skirtos iš kitų šaltinių, pvz. finansų inžinerijos priemonių grįžusios lėšos. Jei lėšos skirtos iš kitų šaltinių, prašome tai pažymėti pastabose.
- Lėšų panaudojimas turi būti nurodomas detaliai pagal COVID-19 pandemijos valdymui skirtas priemones (pvz., ligos (nedarbingumo) išmoka, COVID-19 pandemijos valdymo plano dalinio palūkanų kompensavimo priemonė ar pan.).
- Bestraukimo, jeigu kitose COVID-19 pandemijos valdymo priemonėse buvo panaudoti šaltiniai, patikslinti su kitais šaltiniais, finansų ministro padaliniai tvirtina informaciją suma pagal šį šaltinį.

Rengėjas

Lietuvos ypatingasis archyvas , 193053247, Gedimino pr. 40/1, Vilnius

(asignavimų valdytojo pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

P A Ž Y M A
DĖL ASIGNAVIMŲ EKONOMIJOS PAGAL PATVIRTINTAS PROGRAMAS SUSIDARYMO IR JOS PANAUDOJIMO
PRIEŽASČIŲ ATSKLEIDIMO*

2022 M. GRUODŽIO 31 D.

	Kodas
Ministerijos	90
Departamento	024
Asignavimų valdytojo	2320
	(eurais, ct.)

Asignavimų ekonomija pagal programas (panaudotų asignavimų ir asignavimų plano skirtumas (-))				Panaudota asignavimų ekonomija pagal programas (panaudotų asignavimų ir asignavimų plano skirtumas (+))				Asignavimų ekonomijos pagal programas susidarymo ir jos panaudojimo kitoms programoms priežastys
Programos kodas	iš jų:		Suma	Programos kodas	iš jų:		Suma	
	valstybės funkcijos kodas	ekonominės klasifikacijos kodas			valstybės funkcijos kodas	ekonominės klasifikacijos kodas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

* Pildoma tik esant pasikeitimams tarp programų.

_____ (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

Lazdijų rajono								
Mažeikių rajono								
Molėtų rajono								
Pakruojo rajono								
Panevėžio rajono								
Pasvalio rajono								
Plungės rajono								
Prienų rajono								
Radviliškio rajono								
Raseinių rajono								
Rokiškio rajono								
Skuodo rajono								
Šakių rajono								
Šalčininkų rajono								
Šiaulių rajono								
Šilalės rajono								
Šilutės rajono								
Širvintų rajono								
Švenčionių rajono								
Tauragės rajono								
Telšių rajono								
Trakų rajono								
Ukmergės rajono								
Utenos rajono								
Varėnos rajono								
Vilkaviškio rajono								
Vilniaus rajono								
Zarasų rajono								
Elektrėnų								
Kalvarijos								
Kazlų Rūdos								
Pagėgių								
Rietavo								
IŠ VISO								

* Įrašomas asignavimų valdytojo skirtos dotacijos savivaldybių biudžetams, kuri numatyta 2022 m. valstybės institucijos ir įstaigos asignavimuose, paskirties pavadinimas.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Informaciją rengė

(vardas ir pavardė)

(telefonas)

Savivaldybės pavadinimas	Dotacijos paskirties pavadinimas										Iš viso	
	*		*		*		*		*		Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas
	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas		
Panevėžio rajono												
Pasvalio rajono												
Plungės rajono												
Prienų rajono												
Radviliškio rajono												
Raseinių rajono												
Rokiškio rajono												
Skuodo rajono												
Šakių rajono												
Šalčininkų rajono												
Šiaulių rajono												
Šilalės rajono												
Šilutės rajono												
Širvintų rajono												
Švenčionių rajono												
Tauragės rajono												
Telšių rajono												
Trakų rajono												
Ukmergės rajono												
Utenos rajono												
Varėnos rajono												
Vilkaviškio rajono												
Vilniaus rajono												
Zarasų rajono												
Elektrėnų												
Kalvarijos												
Kazlų Rūdos												
Pagėgių												
Rietavo												
IŠ VISO												

* Įrašomi dotacijos paskirties pavadinimai, nurodyti Lietuvos Respublikos 2022 m. valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymo 4 priede.

_____ (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

Informaciją rengė _____

Savivaldybės pavadinimas	Dotacijos paskirties pavadinimas										Iš viso	
	*		*		*		*		*			
	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas

(vardas ir pavardė)

(telefonas)

Lietuvos ypatingasis archyvas , 193053247, Gedimino pr. 40/1, Vilnius

(asignavimų valdytojo pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE ĮGYVENDINANT IŠ EUROPOS SĄJUNGOS IR (ARBA) KITOS TARPTAUTINĖS FINANSINĖS PARAMOS LĖŠŲ BENDRAI FINANSUOJAMUS PROJEKTUS PADARYTAS IŠLAIDAS, AT SIRADUSIAS IŠ VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ APMOKĖJUS NEPLANUOTAS NETINKAMAS FINANSUOTI EUROPOS SĄJUNGOS IR (ARBA) KITOS TARPTAUTINĖS FINANSINĖS PARAMOS LĖŠOMIS IŠLAIDAS

2022 m. gruodžio 31 d.

eurais, ct

Eil. Nr.	Projekto kodas ir pavadinimas	Planuotų apmokėti, arba apmokėtų išlaidų, VB programos ir finansavimo šaltinio kodai		Netinkamų finansuoti išlaidų suma*			Netinkamų finansuoti išlaidų apmokėtų iš VB lėšų, VB programos ir finansavimo šaltinio kodai	Netinkamų finansuoti išlaidų atsiradimo priežastis
		ES lėšų	BF lėšų	Apmokėta iš ES lėšų, vėliau padengta iš VB lėšų	Apmokėta iš BF lėšų, vėliau padengta iš VB lėšų	Apmokėta iš karto iš VB lėšų		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
3.								
Iš viso:							-	-

Naudojami sutrumpinimai:

ES – Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama;

BF – bendrasis finansavimas;

VB – valstybės biudžetas.

* Nurodoma netinkamų finansuoti išlaidų suma, kurią buvo planuojama apmokėti iš projektui skirtų ES, kitos tarptautinės finansinės paramos ir (arba) bendrojo finansavimo lėšų, tačiau nustačius pažeidimą, ar dėl kitų priežasčių, buvo apmokėtos ir vėliau (biudžetiniais metais) padengtos iš valstybės biudžeto lėšų arba iš karto apmokėtos iš valstybės biudžeto lėšų.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Lietuvos ypatingasis archyvas , 193053247, Gedimino pr. 40/1, Vilnius

(asignavimų valdytojo pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, telefono numeris)

PAŽYMA

INFORMACIJA APIE MOKĖTINŲ SUMŲ, KURIŲ APMOKĖJIMO TERMINAS YRA SUĖJĘS, LIKUČIUS

2022 m.gruodžio mėn. 31 d.

	Kodas
Ministerijos	90
Departamento	024
Asignavimų valdytojo	2320

(tūkst.eurų)

Eil.Nr.	Programos kodas ir pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas ir pavadinimas	Išlaidų straipsnio ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų straipsnio pavadinimas	Pradelstų mokėtinų sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		Priežastys, įtakojusios mokėjimo termino pradelsimą (pagal biudžetines įstaigas, turinčias pradelstų įsipareigojimų)
					iš viso:	iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip 45 dienas	
Iš viso:							

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Lietuvos ypatingasis archyvas , 193053247, Gedimino pr. 40/1, Vilnius

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

INFORMACIJA APIE 2022 METŲ IV KETVIRČIO VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ, KAI PROGRAMOS ŠAMATA DIDINAMA IŠ VALSTYBĖS VARDU PASISKOLINTŲ LĖŠŲ, SKIRTŲ PAGALBOS PRIEMONĖMS DĖL RUSIJOS FEDERACIJOS KARINIŲ VEIKSMŲ UKRAINOJE, PANAUDOJIMĄ

(data)

eurai

Eil. Nr.	Asignavimų valdytojas	Priemonės, kuriai įgyvendinti numatyta skirti asignavimų, kodas	Priemonės, kuriai įgyvendinti numatyta skirti asignavimų, pavadinimas	Lėšų šaltinis VBAMS (kai priemonei įgyvendinti buvo skirti valstybės biudžeto asignavimai)	Patvirtintas metinis planas, eur	Patikslintas metinis planas, eur	Patikslinto plano vykdymas		Pastaba
							Kasinės išlaidos, eur	Patikslinto plano vykdymas, proc.	
	Iš viso								

Pildymo instrukcija:

1. Lentelėje nurodomos priemonės, kurioms įgyvendinti buvo skirti valstybės biudžeto asignavimai. Jei lėšos skirtos iš kitų šaltinių, prašome tai pažymėti pastabose. Nurodytos priemonės turi atspindėti tikslą, kuris įvardintas atitinkamame Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarime dėl lėšų skyrimo.

2. Bendra šioje ataskaitoje pateikta valstybės biudžeto asignavimų patvirtinto plano, patikslinto plano ir vykdymo suma pagal šaltinį 1.1.1.1.5 turi sutapti su VBAMS suma pagal šį šaltinį tais atvejais, kai šaltinyje lėšos suplanuotos tik šiam tikslui.

Rengėjas

PAŽYMA

2022 METŲ VALSTYBĖS VEIKLOS SRITYSE SIEKIAMŲ NACIONALINIAME PAŽANGOS PLANE NUSTATYTŲ PAŽANGOS UŽDAVINIŲ LĖŠŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTYS

Lietuvos ypatingasis archyvas, 193053247, Gedimino pr. 40/1, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

(eurai, ct)

Valstybės veiklos sritis, Nacionaliniame pažangos plane nustatytas pažangos uždavinys*	Uždavinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas
1. VALSTYBĖS VALDYMAS, REGIONINĖ POLITIKA IR VIEŠASIS ADMINISTRAVIMAS						
8.3. Stiprinti žmoniškųjų išteklių valdymo sistemą viešojo valdymo institucijose						
8.4. Tobulinti viešojo valdymo sistemą, didinti jos efektyvumą ir atvirumą						
8.6. Gerinti viešojo valdymo institucijų teikiamų paslaugų kokybę, didinti jų prieinamumą ir patrauklumą						
2. APLINKA, MIŠKAI IR KLIMATO KAITA						
6.10. Mažinti susidarančių atliekų kiekį ir efektyviai jas tvarkyti						
6.11. Stiprinti neigiamo poveikio aplinkai prevenciją, aplinkos monitoringą ir aplinkos apsaugos kontrolę						
3. ENERGETIKA						
6.3. Užtikrinti Lietuvos elektros energijos rinkos ir elektros energetikos sistemos adekvatumą, didinti vidaus energijos gamybos ir bendrojo galutinio energijos vartojimo atsinaujinančių energijos išteklių dalį bei diegti taršos mažinimo priemones energetikos sektoriuje						
6.5. Didinti viešųjų centrinės valdžios, individualių gyvenamųjų pastatų ir įmonių energijos vartojimo efektyvumą ir energijos iš atsinaujinančių energijos išteklių juose naudojimą						
4. VIEŠIEJI FINANSAI						
8.5. Didinti viešųjų finansų ir valstybės turto valdymo ir panaudojimo efektyvumą						
5. EKONOMIKOS KONKURENCINGUMAS IR VALSTYBĖS INFORMACINIAI IŠTEKLIAI						
1.5. Skatinti pažangiųjų technologijų ir inovacijų kūrimą, diegimą ir sklaidą						
1.11. Skatinti prekių ir paslaugų eksportą						
6. VALSTYBĖS SAUGUMAS IR GYNYBA						
10.1. Stiprinti Lietuvos kariuomenės kovinę galią ir atgrasymo potencialą						
10.3. Stiprinti visuomenės kritinį mąstymą ir atsparumą informacinėms atakoms bei informuotumą ir pasirengimą krizėms, mobilizacijai, gynybai ir pilietinam pasipriešinimui						
7. VIEŠASIS SAUGUMAS						
10.4. Užtikrinti efektyvų krizių nacionalinio saugumo srityje ir ekstremaliųjų situacijų valdymo bei išvengimo						
10.7. Mažinti sunkaus nusikalstamumo ir terorizmo grėsmes						
8. KULTŪRA						
4.1. Skatinti gyventojus dalyvauti kultūrinėse veiklose ir prisidėti prie kultūros plėtros						
9. SOCIALINĖ APSAUGA IR UŽIMTUMAS						
2.1. Mažinti pajamų nelygybę						

2.2. Didinti neįgaliųjų ir jų šeimų, senyvo amžiaus žmonių bei kitų pažeidžiamų ir socialinėje atskirtyje esančių grupių gerovę						
2.3. Didinti darbo ieškančių asmenų įsidarbinimo galimybes ir užimtumo rėmimo sistemos veiksmingumą						
2.5. Gerinti aplinką šeimai, siekiant didinti gimstamumą ir gyvenimo kokybę bei sudaryti sąlygas derinti darbo ir šeiminius įsipareigojimus						
2.6. Plėtoti neįgaliesiems tinkamą aplinką visose gyvenimo srityse						
2.7. Stiprinti socialinio aktyvumo ir socialinės atsakomybės nuostatas visuomenėje bei bendruomeniškumą						
2.8. Skatinti verslo atsakomybę						
2.9. Stiprinti socialinį dialogą ir gerinti darbo vietų kokybę						
10. TRANSPORTAS IR RYŠIAI						
5.3. Gerinti transporto junglumą šalies viduje, su Europos Sąjungos valstybėmis narėmis ir trečiosiomis šalimis, užtikrinti eismo saugumą						
5.4. Gerinti skaitmeninį junglumą ir didinti susisiekimo infrastruktūros panaudojimo efektyvumą bei sektoriaus kuriamą vertę						
6.1. Didinti energijos iš atsinaujinančių energijos išteklių dalį ir alternatyvių degalų vartojimą transporto sektoriuje, skatinti darnų įvairiarūšį judumą ir mažinti transporto sukeltą aplinkos taršą						
11. SVEIKATA						
2.10. Skatinti sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo veiklas ir stiprinti psichologinį (emocinį) visuomenės atsparumą						
2.11. Didinti kokybiškų ir inovatyvių sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą ir sveikatos atsparumą grėsmėms						
12. ŠVIETIMAS, MOKSLAS IR SPORTAS						
1.2. Kurti aukšto lygio mokslo žinias, didinančias šalies konkurencingumą						
3.1. Pagerinti ugdymosi rezultatus ir sumažinti jų atotrūkį						
13. TEISINGUMAS						
8.1. Didinti teisingumo sistemos efektyvumą ir veiksmingumą						
8.2. Didinti bausmių vykdymo sistemos efektyvumą						
14. UŽSIENIO POLITIKA						
9.1. Stiprinti atstovavimą Lietuvos interesams tarptautinėje erdvėje ir diasporos politiką						
15. ŽEMĖS IR MAISTO ŪKIS, KAIMO PLĖTRA IR ŽUVININKYSTĖ						
1.14. Didinti žemės ūkio, maisto pramonės, žuvininkystės sektoriuose sukuriama pridėtinę vertę bei konkurencingumą						
6.2. Plėtoti tvarų ir bioekonomikos principais paremtą ūkininkavimą visose žemės ūkio šakose						

* uždaviniai, nurodyti atitinkamų metų Valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymo 10 priede

PAŽYMA

APIE VALSTYBĖS BIUDŽETO, BENDROJO FINANSAVIMO IR EUROPOS SĄJUNGOS IR KITOS TARPTAUTINĖS PARAMOS LĖŠŲ LIKUČIUS ASIGNAVIMŲ VALDYTOJŲ SĄSKAITOSE (KASOJE, KORTELĖSE)

2022 m. gruodžio mėn. 31 d.

	Kodas
Ministerijos	90
Departamento	024
Asignavimų valdytojo	2320
	(eurais, ct.)

Turinys	Likutis ataskaitinių metų pradžioje (po užbaigiamųjų apyvartų)	Likutis ataskaitinių metų pabaigoje (gruodžio 31 d.)	Biudžetinėms įstaigoms tiekėjų gražintos lėšos (2023 m. sausio 1–10 d.)	Biudžetinių įstaigų gražintos lėšos į valstybės išdo sąskaitas (2023 m. sausio 1–10 d.)	Likutis po užbaigiamųjų apyvartų (po 2023 m. sausio 10 d.)
1	2	3	4	5	6
Valstybės biudžeto lėšos, iš viso:					
iš jų:					
biudžeto lėšos, kurias priklauso gražinti iki sausio 10 dienos					
programų lėšos iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų *					
tikslinės paskirties, nurodytos įstatyme ar LRV nutarime, lėšos **					
kitos negražintinos lėšos					
pereinamieji atstovybių užsienyje lėšų likučiai					
išaldytos valstybės biudžeto lėšos bankuose (banko pavadinimas)					
Projektams vykdyti skirtos lėšos:			X	X	X
Kitos neišvardintos lėšos:	63,25	966,96	X	X	X

*) Biudžeto sandaros įstatymo 32 str. 1 dalis.

**) Biudžeto rodiklių įstatymu suteikta teisė 2022 m.

Duomenys pateikiami eurais su dviem ženklais po kablelio.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	LYA BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2022-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	–
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Edita Lekarevičienė, Analitikė, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupis,, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	EDITA LEKAREVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-18 15:21:44 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-06-29 00:03:31 – 2023-06-28 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tatjana Petrova, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupio vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	TATJANA PETROVA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-18 15:56:35 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-27 15:23:55 – 2025-11-26 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Drungilienė, BAD 3 grupės vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	SANDRA DRUNGILIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-18 16:35:39 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-18 16:35:50 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-06 11:01:10 – 2023-11-05 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	–
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	15
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.71
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metadata entry "Date of registration" must be specified Metadata entry "Document registration No." must be specified Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-01-20 00:17:06)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-01-20 00:17:06 DBSIS